

# Fiche Cavalier Web

## Centre Equestre Kernilien

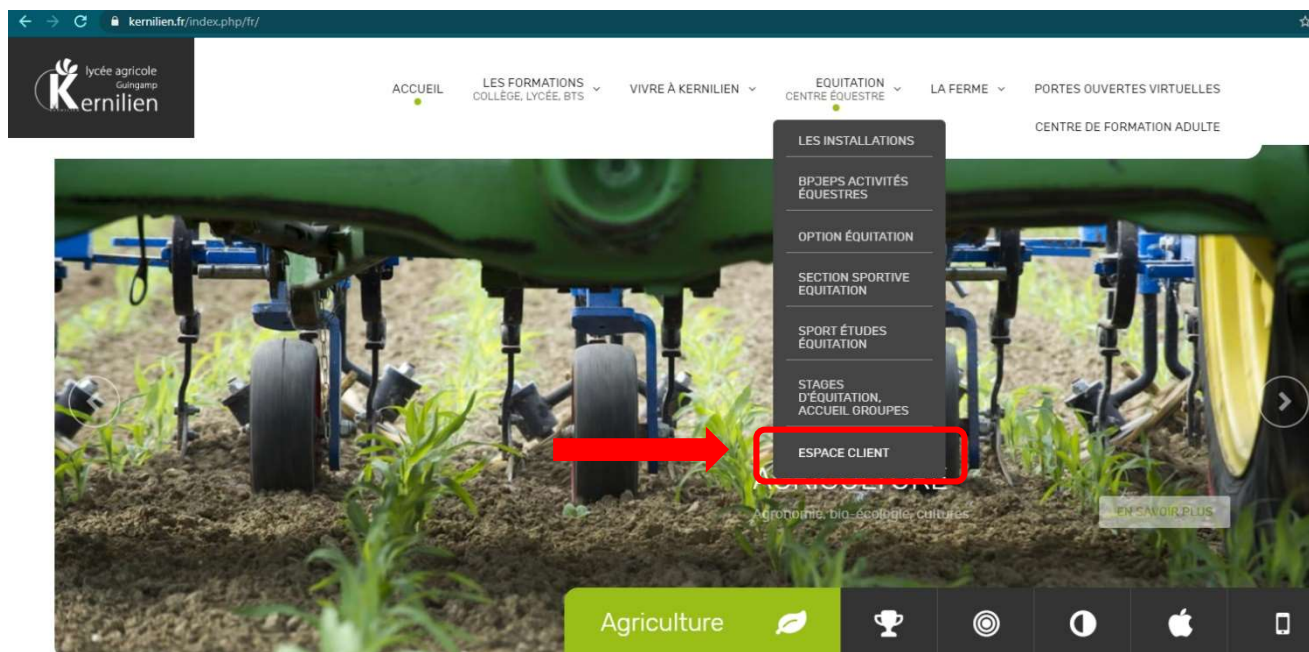
- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Se connecter à son espace                               | Page 2 à 4   |
| 2. Acheter une carte                                       | Page 5       |
| 3. S'inscrire à une reprise lorsque l'on possède une carte | Page 6       |
| 4. Se désinscrire d'une reprise                            | Page 7       |
| 5. Gérer ses récupérations                                 | Page 8 à 9   |
| 6. S'inscrire à une activité                               | Page 10      |
| 7. Payer en ligne  | Page 11 à 12 |
| 8. Signaler un problème technique                          | Page 13      |

## 1. Comment se connecter à son espace ?

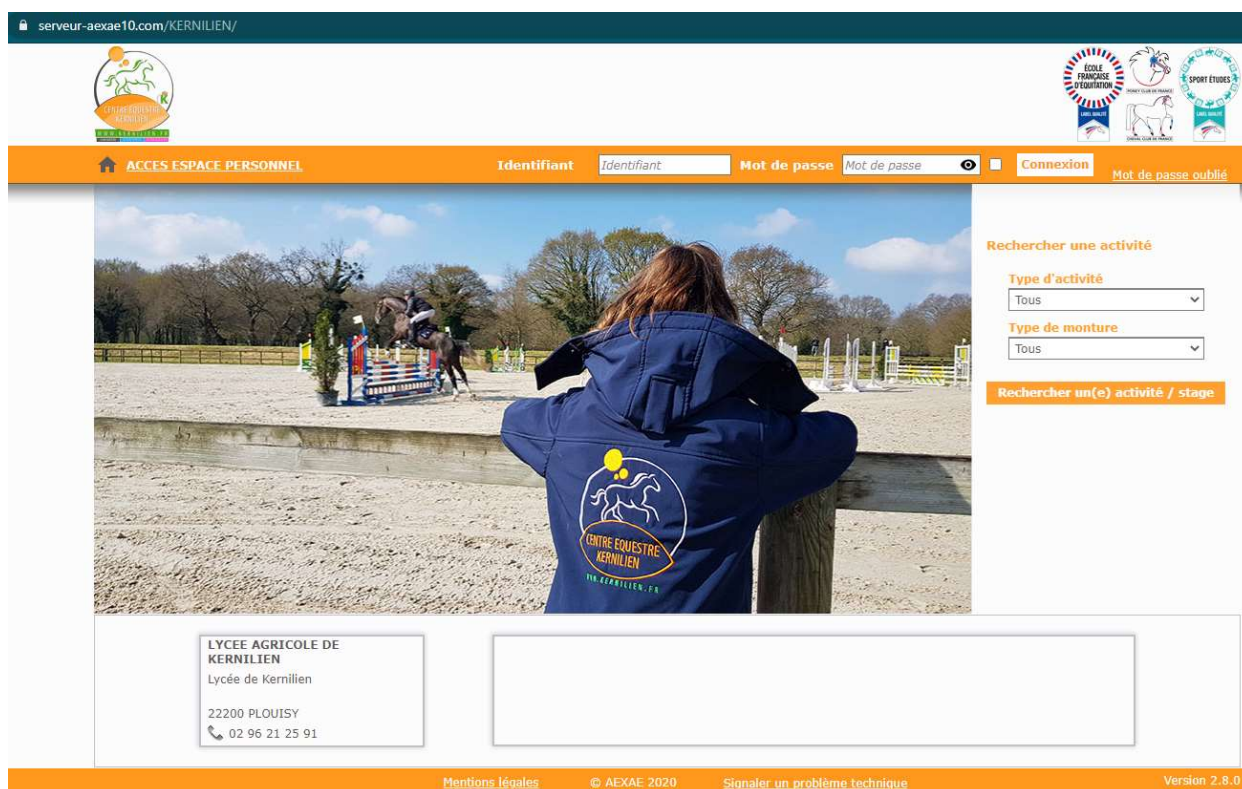
Première étape :

Rendez-vous dans la rubrique « ESPACE CLIENT » du site internet du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp, <https://www.kernilien.fr>

Il vous suffit de cliquer sous le logo à droite.



Vous pouvez aussi vous rendre directement sur <https://serveur-aexae10.com/KERNILIEN/>



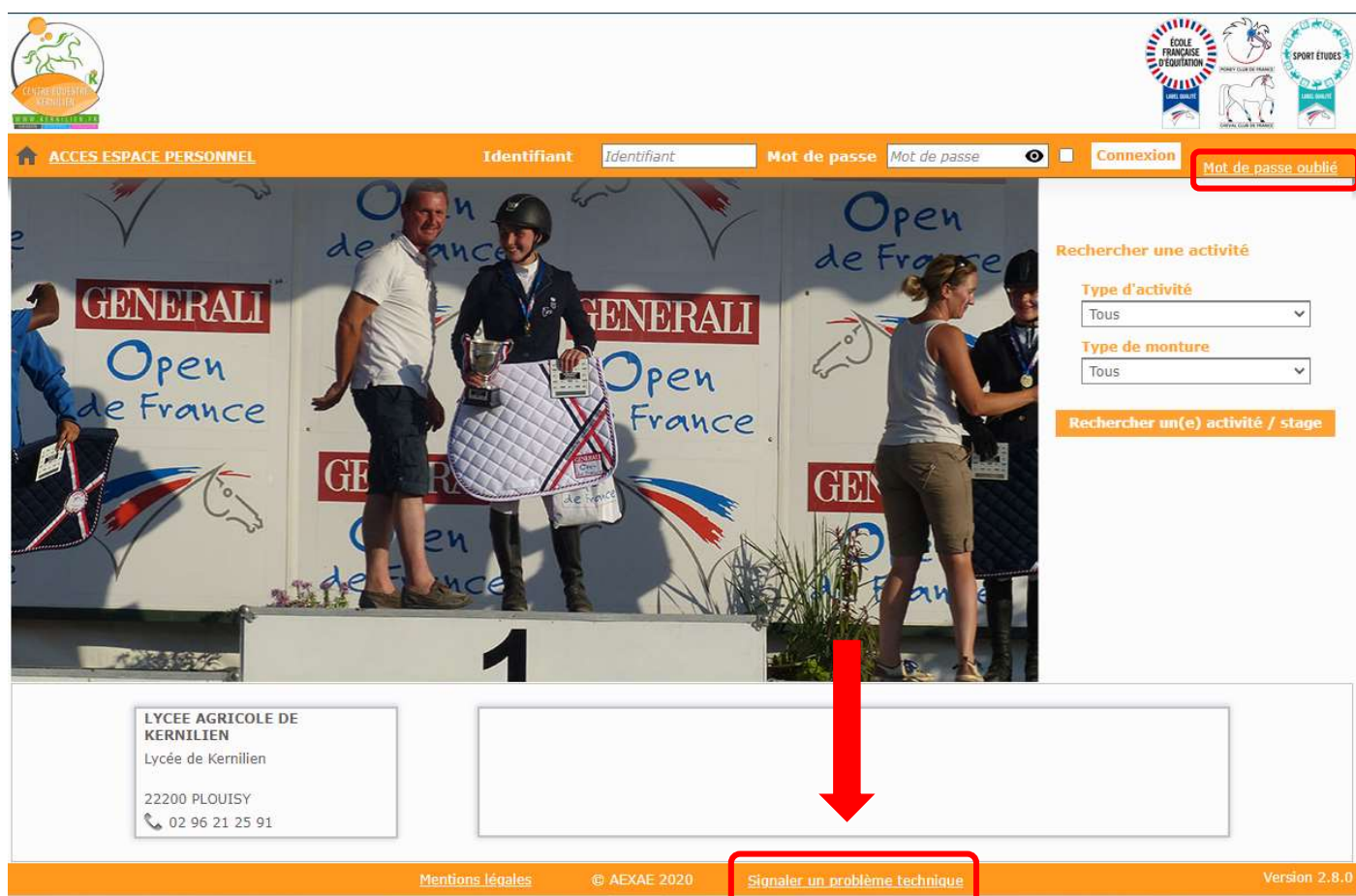
Deuxième étape :

Saisissez votre identifiant et votre mot de passe. Grâce au symbole « œil », vous pouvez vérifier ce que vous saisissez.



**Attention :**

Si vous êtes déjà cavalier du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp et que vous ne réussissez pas à vous connecter, demandez vos identifiant et mot de passe directement en cliquant sur « Mot de passe oublié ». Pensez à regarder dans vos spams ou mails indésirables.



En cas de problème technique sur le site :

Vous pouvez contacter le support Kavalog, en cliquant « Signaler un problème technique » en bas à droite.

Pour la première connexion ou après l'oubli du mot de passe, vous recevrez un mot de passe provisoire qui devra être modifier. Il doit comporter au moins 8 caractères dont au moins 1 majuscule, 1 minuscule et 1 chiffre. Grâce au symbole « œil », vous pouvez vérifier ce que vous saisissez.

## LYCEE AGRICOLE DE KERNILIEN

### Réinitialisation de votre mot de passe de connexion

Vous devez changer votre mot de passe pour pouvoir vous connecter.

Le mot de passe doit faire au moins 8 caractères et comprendre au moins 1 majuscule, 1 minuscule, 1 chiffre.

Nouveau Mot de passe  

Confirmer le nouveau mot de passe  

Valider

Une fois connecté(e), vous pouvez modifier votre fiche d'identité en cas de besoin et votre mot de passe.

### Fiche d'identité

Bienvenue au centre equestre de Kernilien  
Vous pouvez ci dessous modifier vos informations personnelles et votre mot de passe



Nom

Prénom

Date de naissance  

E-mail

Tel. fixe

Tel. mobile

Enregistrer les modifications

#### Votre adresse

Numéro et rue

Complément d'adresse

Code postal

Ville

Enregistrer les modifications

#### Modifier mon mot de passe

Nouveau Mot de passe  

Confirmer le nouveau mot de passe

Modifier le mot de passe

#### Newsletter

J'autorise LYCEE AGRICOLE DE KERNILIEN à m'envoyer des emails afin de m'informer des différentes animations et activités proposées

Enregistrer les modifications

### Attention :

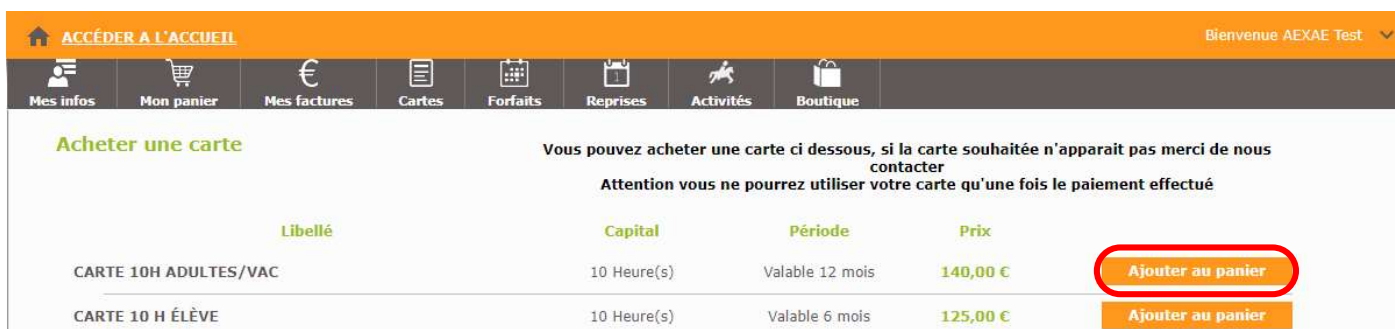
Si vous êtes plusieurs cavaliers de la même famille, merci de vous rapprocher du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp, afin qu'il relie les fiches entre elles.

## 2. Comment acheter une carte en ligne ?

Pour acheter une carte, cliquez sur Cartes -> Acheter une carte.



La fenêtre suivante apparait :



Choisissez la carte souhaitée et cliquez sur « Ajouter au panier ».

Si la carte souhaitée n'apparait pas, merci de contacter le Centre Equestre de Kernilien-Guingamp.

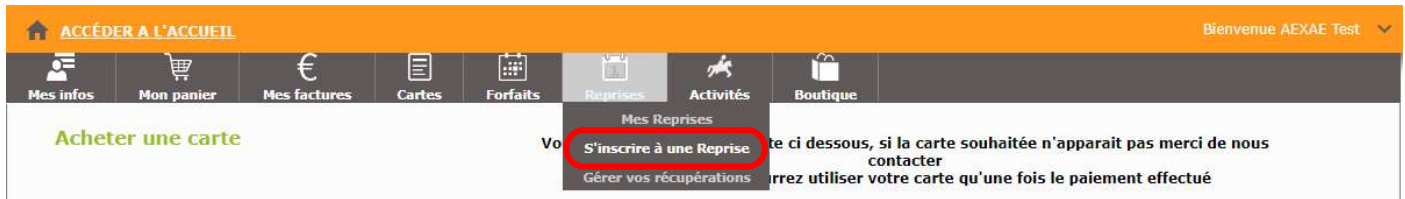
Vous pouvez ensuite continuer vos achats ou accéder à votre panier.

**Votre carte ne sera prise en compte qu'une fois réglée.** Pour cela, vous devez aller dans le panier.



### 3. Comment s'inscrire à une reprise en ligne lorsque l'on possède une carte ?

Pour s'inscrire à une reprise en ligne, cliquez sur Reprise-> S'inscrire à une reprise.



Choisissez ensuite dans le calendrier le jour qui vous intéresse et vérifiez la disponibilité dans les reprises de votre niveau. Enfin, cliquez sur « S'inscrire à la reprise ».

Renseignez-vous auprès du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp pour connaître le délai d'inscription à une reprise. Pour vous inscrire à une reprise, vous devez avoir une carte valable et payée.



La fenêtre « Chargement en cours, merci de patienter... » s'ouvre.

Puis le bandeau vert vous confirme que vous avez bien été affecté(e) à la reprise choisie.

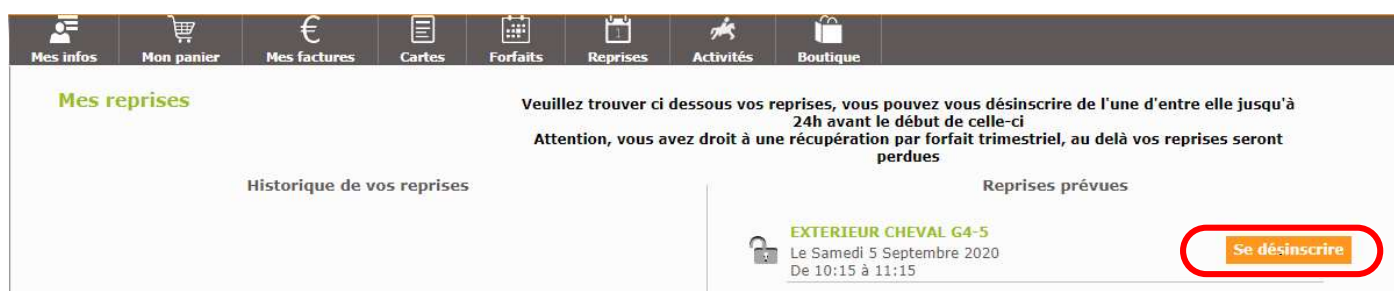
Vous recevrez un mail de confirmation d'inscription. Pensez à regarder dans vos spams ou mails indésirables.

## 4. Comment se désinscrire d'une reprise en ligne ?

Pour vous désinscrire d'une reprise, cliquez sur Reprise -> Mes Reprises.



Ensuite, choisissez de quelle reprise prévue vous souhaitez vous désinscrire et cliquez sur « Se désinscrire ». Renseignez-vous auprès du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp pour connaître le délai de désinscription à une reprise.



Validez à l'écran la volonté de vous désinscrire à la reprise.



Le bandeau vert vous confirme que vous êtes bien désinscrit(e) de la reprise. Vous recevrez un mail de confirmation d'annulation. Pensez à regarder dans vos spams ou mails indésirables.

Pour les cavaliers au forfait, vous bénéficiez d'un certain nombre de récupérations par forfait. Au-delà, toute reprise dont vous vous désinscrivez sera perdue. Pour connaître le nombre maximum de récupérations autorisées, renseignez-vous auprès du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp.

## 5. Comment gérer ses récupérations en ligne ?

Pour gérer vos récupérations, cliquez sur Reprises -> Gérer vos récupérations.



Cette page vous permet de voir vos bons de récupération, à gauche.



Vous pouvez ensuite cliquer sur votre bon à gauche et choisir un créneau de dates à droite afin de trouver une reprise de votre niveau. Il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Utiliser mon bon ».



### Mes bons de récupération

#### Vos bons de récupérations

Cliquez sur un bon de récupération pour afficher les reprises que vous pouvez récupérer.

**Date limite de validité**

06 Décembre 2020    EXTERIEUR CHEVAL ADULTES

FORFAIT 1ER TRIMESTRE VS CHEVAL / PONEY (1)

**Attention vous avez droit à une seule récupération par forfait trimestriel, au delà vos reprises seront perdues. Vous pouvez vous inscrire à une reprise jusqu'à 24h avant le début de celle ci**

### Vos reprises récupérables

Type de monture    Choisissez la date de la reprise souhaitée

Tous    Du 19/09/2020 au 03/10/2020    **Filter**

Le Samedi 19 Septembre 2020 de 14:30 à 15:30 Mixte	8 place(s) restante(s)	EXTERIEUR CHEVAL G4-5	<b>Utiliser mon bon</b>
Le Samedi 19 Septembre 2020 de 11:30 à 12:30 Mixte	8 place(s) restante(s)	EXTERIEUR CHEVAL G2-3	<b>Utiliser mon bon</b>
Le Samedi 19 Septembre 2020 de 16:15 à 17:15 Mixte	8 place(s) restante(s)	EXTERIEUR CHEVAL G5-6	<b>Utiliser mon bon</b>
Le Samedi 19 Septembre 2020 de 10:15 à 11:15 Mixte	8 place(s) restante(s)	EXTERIEUR CHEVAL G4-5	<b>Utiliser mon bon</b>
Le Samedi 19 Septembre 2020 de 09:00 à 10:00 Mixte	8 place(s) restante(s)	EXTERIEUR CHEVAL ADULTES	<b>Utiliser mon bon</b>
Le Samedi 19 Septembre 2020 de 17:30 à 18:30 Mixte	8 place(s) restante(s)	EXTERIEUR CHEVAL G7+	<b>Utiliser mon bon</b>
Le Lundi 21 Septembre 2020 de 19:00 à 20:00 Mixte	10 place(s) restante(s)	EXTERIEUR CHEVAL ADULTES	<b>Utiliser mon bon</b>

< Page prec. 1 2 3 4 Page suiv. >

Le bandeau vert vous confirme que vous êtes bien affecté(e) à la reprise choisie et le bon de récupération utilisé disparaît.

Vous recevrez un mail de confirmation d'inscription. Pensez à regarder dans vos spams ou mails indésirables.

#### Attention :

Vous ne bénéficiez que d'un certain nombre de récupérations dans l'année.

Renseignez-vous auprès du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp pour connaître le nombre de récupérations autorisées et le délai de désinscription.

## 6. Comment s'inscrire à une activité ?

Pour s'inscrire à une activité en ligne, cliquez sur Activités -> S'inscrire à une activité.



Choisissez ensuite dans la liste des activités proposées

Une fenêtre s'ouvrira et vous détaillera l'activité (date, horaire, tarif, déroulement...)

Si l'activité se déroule sur plusieurs jours, choisissez les jours souhaités à gauche puis cliquez sur « m'inscrire à cette activité »

Vous pouvez ensuite continuer vos achats ou accéder à votre panier.

**Votre inscription ne sera prise en compte qu'une fois réglée.** Pour cela, vous devez aller dans le panier.

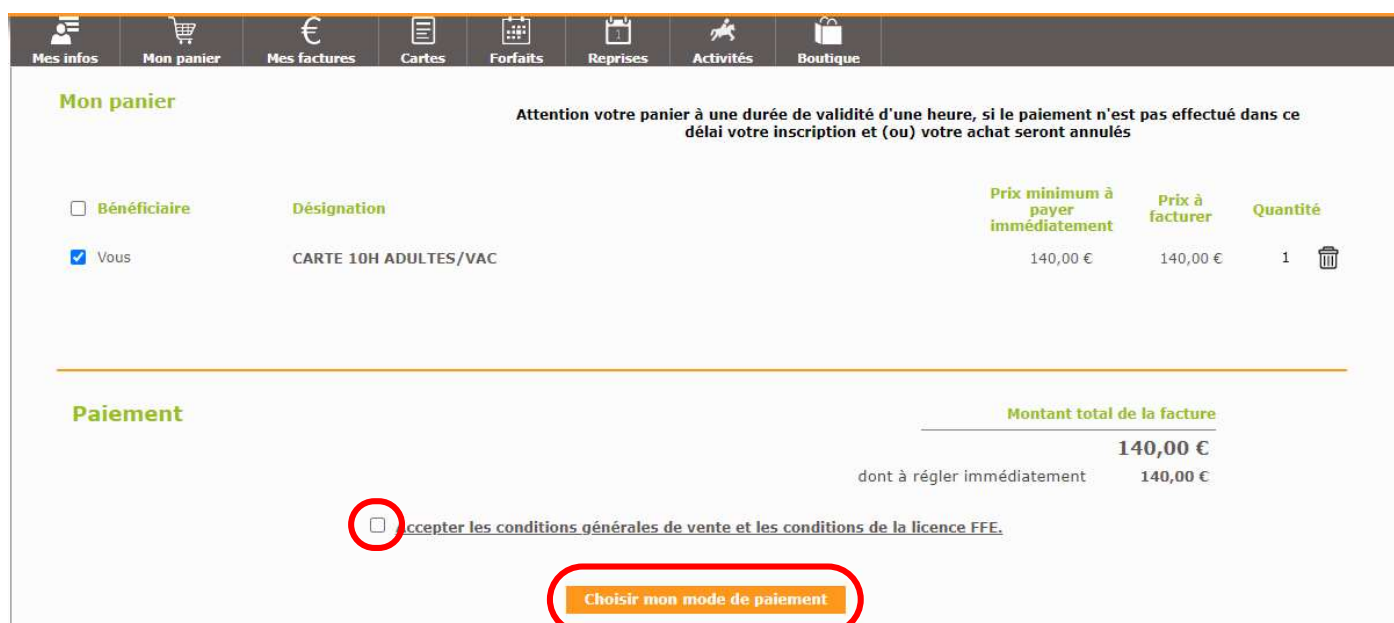
Renseignez-vous auprès du Centre Equestre de Kernilien-Guingamp pour connaître la durée de validité de votre panier.

## 7. Comment payer en ligne ?

Pour payer en ligne, rendez-vous dans votre panier en cliquant sur Mon panier.



Vous pouvez y voir vos articles et leur prix unitaire. Le montant total de votre panier s'affiche en bas à droite.



Cochez la case « Accepter les conditions générales de vente et les conditions de la licence FFE » puis cliquez sur le bouton « Choisir mon mode de paiement ». La fenêtre suivante s'ouvre, sélectionnez le paiement comptant.



La page suivante de validation de votre commande s'ouvre.

Créez ou choisissez votre adresse de facturation puis cliquez sur « Continuer vers le serveur sécurisé de la banque ».

The screenshot shows the 'Validation de votre commande' page. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Mes infos', 'Mon panier', 'Mes factures', 'Cartes', 'Forfaits', 'Reprises', 'Activités', and 'Boutique'. Below this, the order summary is displayed:

- Récapitulatif de votre commande**
- Identifiant: CMD2020070815134709
- Montant total: 140 €
- Type de paiement: En 1 fois
- Votre adresse e-mail: support.kavalog@aeaxe.fr

Below the summary, there is a section for 'Adresse de facturation' with a link to 'Gérer mes adresses'. A dashed box contains a '+ Ajouter une adresse de facturation' button. Below this, a list of addresses is shown, with the first one selected and marked with a star:

- AEXAE Test
- 1 rue terre neuve
- 91940 LES ULIS

To the right of the address list, a large red oval highlights a box containing the text: ' Paiement sécurisé Payline 3D SECURE Verified by MasterCard VISA SecureCode Continuer vers le serveur sécurisé de la banque '.

At the bottom right, there is a link: 'Revenir à votre panier'.

Vous êtes redirigé(e) vers un **site de paiement sécurisé** qui va vous permettre d'effectuer votre transaction.

The screenshot shows the Payline payment page. The browser address bar displays 'webpayment.payline.com/v2/?token=19375ijmSui6Q6S210421594214084810'. The Payline logo is at the top left. The main heading is 'Veuillez renseigner vos données de paiement'. Below this, there are three input fields for card details:

- Numéro de carte: [input field]
- Date d'expiration: [input field] MM/AA
- Cryptogramme: [input field]

Below the input fields, there is a link: 'Qu'est-ce que le cryptogramme?'. A blue button labeled 'Payer par carte' is positioned below the input fields. To the right, there is a box titled ' Paiement sécurisé ' containing order details:

- Votre commande**
- N° de commande : CMD2020070815134709
- Total à payer : 140,00 EUR
- Bénéficiaire : CENTRE EQUESTRE
- Adresse : Allée de kernilien 22200 PLOUISY

At the bottom left, there is a link: 'J'annule mon paiement'. At the bottom right, there is a logo: ' Paiement sécurisé par Payline '.

## Régler vos factures déjà éditées :

Vous avez aussi la possibilité de régler vos factures dues. Pour cela, cliquez sur « Mes factures », sélectionnez les factures non soldées puis cochez la case « Accepter les conditions générales de vente et les conditions de la licence FFE » et enfin continuer.

## 8. En cas de problème technique sur le site Kavalog Web :

Vous pouvez contacter le support Kavalog, en cliquant « signaler un problème technique » en bas à droite.

The screenshot displays the Kavalog website interface. At the top, there are logos for 'LYCEE AGRICOLE DE KERNILIEN', 'Ecole Française d'Équitation', and 'SPORT ETUDES'. Below the logos is an orange navigation bar with 'ACCES ESPACE PERSONNEL', 'Identifiant', 'Mot de passe', and 'Connexion' fields. The main content area features a large image of a person in a blue jacket with the 'CENTRE EQUESTRE KERNILIEN' logo on the back, standing in an equestrian arena. To the right of the image is a search section titled 'Rechercher une activité' with dropdown menus for 'Type d'activité' and 'Type de monture', and a 'Rechercher un(e) activité / stage' button. At the bottom, there is a contact box for 'LYCEE AGRICOLE DE KERNILIEN' and a footer with 'Mentions légales', '© AEXAE 2020', 'Signaler un problème technique' (highlighted with a red circle and arrow), and 'Version 2.8.0'.